



Largo Zecca, 4 - 16124 GENOVA
Tel. 010/247.07.78 - Fax 010/251.29.60- E-mail geis00600r@istruzione.it
C.F. 95062410105 IPA : istsc_geis00600r

A tutti i Docenti
Corsi Diurni

Circolare n° 104

Genova, 02 dicembre 2020

Oggetto : Recupero dei minuti delle ore di lezione

Allegati alla presente circolare si comunicano i moduli da recuperare settimanalmente per ciascun Docente curricolare. Il calcolo dei moduli dei docenti di sostegno sarà fatto in seguito intanto tutti stanno svolgendo più moduli dei 18 previsti. Il calcolo per i docenti curricolari è stato fatto moltiplicando 15' per il numero di ore cattedra sui corsi diurni (chi ha anche il pomeridiano o il serale si deve accordare con la prof.ssa Cadenasso). Il risultato totale è stato rapportato ai moduli (da 45 minuti) e non alle ore. Faccio un esempio: cattedra da 18 ore \Rightarrow 15' per 18 = 270' che diventano 6 moduli da 45' ciascuno. Le modalità per recuperare i moduli andranno segnalate nell'allegato a parte e possono essere così riassunte:

- finchè siamo in DDI i moduli saranno considerati come preparazione alle lezioni, eventuali recuperi pomeridiani, lezioni aggiuntive...
- al rientro in presenza i moduli potranno essere utilizzati per le stesse motivazioni sopracitate oppure per qualche modulo di supplenza (nelle ore buche). La percentuale sarà proposta e deliberata in collegio
- Al rientro in presenza tutte le ore a D saranno da considerare come possibili supplenze (anche perché non saranno assolutamente sufficienti).

Tutto quanto riportato in questa circolare dovrà essere approvato dal prossimo collegio docenti previsto per il 10 dicembre 2020.

I recuperi potete iniziare a conteggiarli per le settimane a partire dal 16 novembre 2020 fino al 28 maggio 2021.

Mese	Numero di settimane
Novembre 2020	2
Dicembre 2020	3
Gennaio 2021	3
Febbraio 2021	4
Marzo 2021	4
Aprile 2021	5
Maggio 2021	4
Totale	25

Ogni Docente è invitato a controllare il calcolo dei moduli da recuperare. In caso di errore o inesattezze si prega di segnalarlo alla Vice Preside che rimane a disposizione per qualsiasi chiarimento sull'effettivo calcolo.

Ogni Docente è tenuto a redigere il proprio piano dei recuperi, secondo quanto proposto in questa circolare in attesa della delibera del Collegio Docenti utilizzando la scheda allegata alla circolare.

Il piano dei recuperi va indirizzato al Dirigente Scolastico e inviato via mail in Vice Presidenza quando saranno rese note le modalità e le date di invio.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giovanni Poggio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell' art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93