

## COLLOQUI ON-LINE TRAMITE CLASSE VIVA

### Istruzioni operative lato Docente

Il docente nella propria area “Colloqui” avrà visione di tutte le prenotazioni effettuate dai genitori, nei diversi periodi e per l’ora a disposizione

**CLASSEVIVA** Colloqui con la famiglia ? 42875064 Esci

PROFESSORE ABC

 Orari  Coll. Prenotati  **Colloqui**  Coll. generali  Sportello

**Gestione colloqui con la famiglia**

[Aggiungi ora di colloquio +](#) [Modifica numero di genitori](#) [Modifica luogo di ricevimento](#) [Modifica orario di ricevimento](#)

Set Ott **Nov** Dic Gen Feb Mar Apr Mag Giu Lug

**lunedì 30/11 10:00 - 11:00 Disp.:4**

**Genitori prenotati**  
ALUNNO XYZ 34012345678

[Visualizza dettaglio](#) [Modifica colloquio](#)

- Cliccando sul tasto **"Visualizza dettaglio"**, il docente vedrà tutte le informazioni inserite dal genitore in fase di prenotazione;

**Dettaglio Colloqui**

Pos. prenotata	<b>1</b>	Stato colloquio	Nota		<a href="#">Registro</a>
Nominativo	ALUNNO XYZ	<input type="radio"/> Ricevuto			<a href="#">Colloquio live</a>
Classe	1AZ	<input type="radio"/> Non ricevuto	Avviso per il genitore		
Telefono	34012345678	<input checked="" type="radio"/> Non definito	Avviso dal genitore		<a href="#">Cancella</a>
Email					
Altro					

#### I pulsanti a destra, consentono di espletare le seguenti funzioni:

- **Registro:** Consente di accedere alla scheda personale dell'allievo (Valutazioni, Note, Annotazioni, Assenze etc)
- **Colloquio live:** attiva il colloquio on line con il genitore richiedente  
Il sistema aprirà una nuova pagina, simile al Live Forum, all'interno di Aule Virtuali: qui il docente potrà avviare la videoconferenza scegliendo la piattaforma esterna di interesse, quali Jit.si, Zoom, Skype, Google Meet, Microsoft Teams, Webex e Amazon Chime.
- **Cancella :** Cancella l'ora di colloquio per impedimento del docente. Il sistema invia una mail al genitore

Selezionare la voce **"Colloquio Live"**; dal menù a tendina, selezionare la piattaforma integrata **Jit.si**; Clic su pulsante verde **"Avvia Colloquio"**

- Si consiglia di utilizzare la piattaforma **Jit.si** integrata nell'applicativo (**NON** ha bisogno di alcun link).
- Scegliendo le altre piattaforme, il docente dovrà inserire il link generato dalla piattaforma scelta

**NON** indicare il link alla piattaforma **LIVE** nelle **"ANNOTAZIONI"** del registro elettronico, il genitore, non ha bisogno del link, dovrà cliccare solo sul tasto **"PARTECIPA"**

**CLASSEVIVA** Colloquio con ALUNNO XYZ

Termina il colloquio Andamento studente Torna al colloquio

Il colloquio non è ancora stato avviato

Scegli la piattaforma da utilizzare per il colloquio

Piattaforma

Link del meeting

Incolla il link che viene restituito

Zoom  
Zoom  
**Jit.si**  
Amazon Chime  
Google Meet  
Microsoft Teams  
Webex  
Skype

Avvia colloquio

**CLASSEVIVA** Colloquio con ALUNNO XYZ

Termina il colloquio Andamento studente Torna al colloquio

Il colloquio non è ancora stato avviato

Scegli la piattaforma da utilizzare per il colloquio

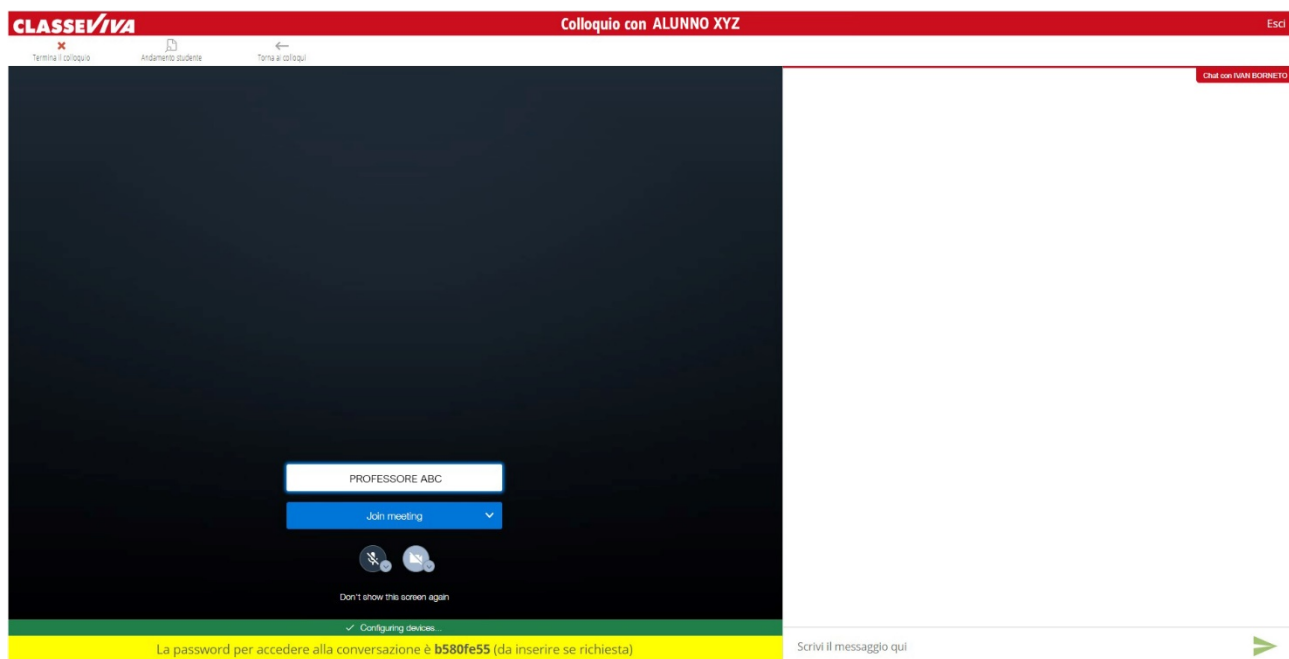
Piattaforma

jit.si

Il link del meeting viene creato in automatico

Avvia colloquio

- Il sistema chiederà di attivare il microfono e telecamera (controllare che tali dispositivi non siano vincolati da altre applicazioni)
- Apparirà la finestra di colloquio




## Lato Genitore:

Il genitore, dal menù iniziale:


- Seleziona la voce "**Colloqui**"
- Si posiziona nella data richiesta per il colloquio
- Clicca su "**Partecipa**" in relazione al nome del docente con il quale è stato chiesto il colloquio


SCUOLATTIVA


Colloqui

 Esci

ALUNNO XYZ

 Indietro

 Colloqui settimanali

 Colloqui generali

Colloqui settimanali della classe **3A**

Set

Ott

Nov

Dic

Gen

Feb

Mar

Apr

Mag

Giu

Lug

lunedì - 30/11/2020

PROFESSORE ABC

materia

dalle 10:00 alle 11:00  
a distanza

Cancella

Partecipa

Avviso

I pulsanti a destra, consentono di espletare le seguenti funzioni:

- **Cancella**: cancella il colloquio (anche 5 minuti prima)
- **Partecipa**: attiva il colloquio con il docente che ha attivato il "Colloquio Live"
- **Avviso**: consente di inviare/ricevere messaggi al/dal il docente
  - Il docente potrà inserire un messaggio destinato al genitore nell'apposito campo "Avviso per il genitore" (si trova sotto al tasto "Colloquio Live");
  - il genitore, invece, potrà inviare messaggio al docente cliccando sul tasto "Avviso" visibile nel box di prenotazione del colloquio.

Avviso docente

Avviso per il genitore:

Avviso per il docente: