



Largo Zecca, 4 - 16124 GENOVA
 Tel. 010/247.07.78 - Fax 010/251.29.60- E-mail geis00600r@istruzione.it
 C.F. 95062410105 IPA : istsc_geis00600r

A tutti i Docenti
 Corsi Diurni e Serali
 Case Circondariali
 A tutto il personale ATA
 Al DSGA

Circolare n° 14

Genova, 15 settembre 2017

Oggetto: **Casella di posta della scuola e comunicazioni varie.**

La seguente circolare è rivolta a tutti, ma principalmente ai nuovi Docenti. Tutti i Docenti hanno attiva la casella di posta della scuola. Si entra sempre in **webmail.aruba.it** con le credenziali assegnate dalla Vicepresidenza:

Username: **nome.cognome@vitemruf.gov.it**

Password: (chi non l'avesse la può richiedere anche via mail)

Si ricorda che i nomi composti o i doppi cognomi sono scritti di seguito tutti attaccati e minuscoli (ES. Anna Maria = annamaria; Del Padrone = delpadrone) . La password può essere cambiata al primo utilizzo e si può effettuare l'inoltro automatico sulla propria casella di posta personale (leggere opzioni). Si invitano tutti i Docenti ad utilizzare la casella istituzionale per tutte le comunicazioni relative alla scuola anche per usufruire delle mailing-list con accesso automatico.

Si allega elenco delle mailing list attive sulla posta.

Si ricorda che per scrivere alla mailing list è sufficiente inserire nomemailinglist@vitemruf.gov.it.

ass_amministrativi	rsu	
ass_tecnici	tutor.alternanza	
collaboratori_scolastici	tutorimmessiruolo	
consiglio.istituto	segreteria.alunni	
orientamento		
Ogni classe è rappresentata dalla sigla (es. 1ag@vitemruf.gov.it)		

coordinatoricasecircondariali	coordinatoridiurno	coordinatoriserale
diurno	docenti	serale
pomeridiano	casecircondariali	
Tutti i docenti sono raggruppati anche secondo la materia di insegnamento		
diritto	matematica	tecnichepreofessionaligrafiche
economia_azendale	religione	
francese_spagnolo	scienzeintegrate	
informatica	scienzemotorie	
inglese	sciencesociali	
italiano	sostegno	

Si coglie anche l'occasione per informare tutti i Docenti che quest'anno, la segreteria amministrativa è sottodimensionata. Tutti i Docenti sono, pertanto, invitati a rispettare l'orario (tutte le mattine dalle 9.00 alle 11.00). Chi avesse esigenze particolarmente urgenti al di fuori dell'orario può passare in vice presidenza.

Per la richiesta di malattia, permessi brevi, assenze qualsiasi si ricorda che vanno fatte tramite registro elettronico. Si invitano i Docenti a comunicare, per conoscenza, anche alla vicepresidenza le eventuali assenze (**specialmente i docenti del diurno**) per evitare di perdere qualche comunicazione. La segnalazione può essere fatta anche via mail.

Chi non avesse la Password del registro elettronico la può chiedere in vice presidenza.

Chi non avesse le credenziali per accedere ai computer delle aule le può richiedere a rete.istituto@vitemruf.gov.it.

Si ringrazia per la preziosa collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giovanni Poggio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell' art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93