



Largo Zecca, 4 - 16124 GENOVA

Tel. 010/247.07.78 - Fax 010/251.29.60

C.F. 95062410105

Oggetto: Determina a contrarre per formazione e servizi accommodation e programma sociale PON ALTERNANZA SCUOLA LAVORO CUP J34C17000290007 .

CIG Z8B228839C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO Che il progetto “ **WIT AT VIT” LET’S WORK IT OUT TOGETHER AT VITTORIO EMANUELE II RUFFINI** riguarda un percorso di alternanza scuola lavoro a **DERRY (UK)** dal 4/4/2018 al 25/4/18/ per 15 alunni, 1 docente tutor accompagnatore dal 4/4/18 al 11/4/2018, 1 docente tutor accompagnatore dal 9/4/18 al 15/4/18 , 1 docente tutor accompagnatore dal 14/4/2018 al 24/4/2018

PREMESSO che per realizzare il suddetto progetto si rende necessario fruire dei seguenti servizi a Derry (UK):

- ✓ accommodation per studenti in famiglie
- ✓ visite presso aziende, enti locali, poli museali
- ✓ full day trip nei weekend
- ✓ lo svolgimento di attività relative al settore grafico ed economico

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO** l’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;
- VISTO** l’art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56 concernente *“Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 aprile 2016 n.50”*;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, *“ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”*;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto del 13/12/2017 , di approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2018;

CONSIDERATA la necessità di avviare una indagine di mercato propedeutica all’individuazione della ditta in grado di fornire un servizio adeguato e congruo

CONSIDERATO che le ditte North West Academy of English, N.W. Business Park e Derry Hostel risultano in possesso dei requisiti richiesti per la fornitura dei servizi da noi richiesti sia per competenza sia per esperienze già maturate nel settore dell’organizzazione di attività di formazione con gli istituti scolastici

DETERMINA

- di procedere all’avvio di una procedura di gara mediante trattativa negoziata con lettera ad invito alle suddette ditte per la formulazione di una offerta in merito ai servizi indicati in premessa
- di specificare nella lettera di invito i seguenti importi massimi onnicomprensivi assunti a base di gara:

Importo massimo per attività di alternanza euro 3.600,00.

(relativo a svolgimento di attività relative al settore grafico ed economico con tutor qualificato)

Importo massimo per la diaria alunni euro 22.680,00

(relativo ad accomodation, visite presso aziende, enti locali, poli museali, full day trip nei week end ...)

Il dirigente scolastico
Giovanni Poggio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D.L.vo 39/1993