



Sede: Largo Zecca, 4 - 16124 GENOVA  
Tel. 010/247.07.78 - Fax 010/251.29.60- E-mail [geis00600r@istruzione.it](mailto:geis00600r@istruzione.it)  
Succursale: Viale Bernabò Brea 65A- Tel. 0108949941

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - V. EMANUELE II - RUFFINI-GENOVA  
Prot. 0014345 del 05/09/2023  
VI (Uscita)

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.**

**Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Avviso pubblico prot. 22550 del 12 aprile 2022 per la realizzazione di laboratori green nelle scuole del secondo ciclo delle regioni del Centro Nord**

**Codice Progetto 13.1.4A-FESRPON-LI-2022-17. Laboratori green sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo - CUP J34D22000500006**

**Oggetto:** Determina per l’affidamento diretto di arredi scolastici per la realizzazione del Progetto PON Laboratori Green ai sensi dell’art. 50 c.1 lettera b del D.Lgs. 36/2023, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo contrattuale pari a € 24.896,21 (IVA esclusa) - CIG Z463C4BC79

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO**

il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

<b>VISTA</b>	la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente « <i>Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa</i> »;
<b>VISTO</b>	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, « <i>Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997</i> »;
<b>VISTO</b>	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante « <i>Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> »;
<b>VISTO</b>	Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante « <i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i> » e successive modifiche e integrazioni;
<b>TENUTO CONTO</b>	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
<b>VISTO</b>	Il D. L.vo 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” art. 36 c. 2 lettera a;
<b>VISTO</b>	Il D. L.vo 36/2023 “Codice dei contratti pubblici” in attuazione dell’art. 1 della Legge 21/06/2022 n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici e in particolare l’art. 50 c.1 lettera b) relativo alla procedura dell’affidamento diretto;
<b>VISTE</b>	le linee guida attuative del Codice dei Contratti pubblici pubblicate dall’ANAC;
<b>VISTO</b>	Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);
<b>VISTO</b>	Il Programma Annuale 2023;
<b>VISTA</b>	La L. 241 del 7 agosto 1990, recante « <i>Nuove norme sul procedimento amministrativo</i> »;

<b>VISTO</b>	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
<b>VISTO</b>	l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]», specificando tuttavia che <i>«Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»</i> ;
<b>VISTO</b>	l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale <i>«Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»</i> ;
<b>DATO ATTO</b>	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tali prodotti che presentano le caratteristiche richieste dall'istituto;
<b>VERIFICATO</b>	che la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
<b>RITENUTO</b>	che la prof.ssa Pizzirani Roberta, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**DATO ATTO** che con il finanziamento del Progetto PON Laboratori green si è ritenuto utile procedere all'acquisto di arredi (banchi, sedie, cattedre, poltroncine) necessarie per completare l'allestimento delle aule della sede e della succursale dell'Istituto;

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura ammonta ad € 24.896,21 Iva esclusa, pari a € 30.373,38 Iva inclusa;

**CONSIDERATO** che, a seguito di consultazione dei cataloghi dei prodotti presenti sul portale Acquistinretepa, la fornitura maggiormente rispondente al fabbisogno dell'Istituto è risultata essere quella della Ditta PRISMA S.r.l. che presenta prodotti che soddisfano la qualità richiesta per la fornitura degli arredi necessari;

**TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 espleterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del D.Lgs. 50/2016. Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara CIG Z463C4BC79;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari a € 24.896,21 Iva compresa trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50 c.1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento, tramite Ordine diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), della fornitura in oggetto alla Ditta PRISMA S.r.l. con sede in Sant'Antimo (NA) ) Via Lecce 14 – P.IVA 03272351218 per un importo complessivo della fornitura pari a € 24.896,21 IVA inclusa;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 24.896,21 IVA inclusa da imputare sul Progetto “ A03/11 Progetto Laboratori Green ” del Programma Annuale esercizio finanziario 2023;
- di nominare la prof.ssa Roberta Pizzirani quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica  
Roberta Pizzirani  
documento firmato digitalmente